

**Editeur de sites internet, leader en France sur les célébrations de moments de vie  
RECHERCHE :**

## **UN/E GESTIONNAIRE SERVICE CLIENTS (H/F)**

**CDD DE 7 MOIS**

Cette société propose un large panel de services ludiques et interactifs autour des événements heureux et mémorables de la vie afin de les célébrer dans l'air du temps : mariage, PACS, naissance sont le cœur de cette activité ! Dans le cadre d'un accroissement d'activité, 1 CDD de Gestionnaire service clients est à pourvoir.

### **I - LE POSTE**

En véritable guide, vous accompagnez les utilisateurs du site dans leurs démarches afin de mener à bien l'ensemble de leurs demandes.

Pivot dans le bon fonctionnement au quotidien de la société, vous aurez en charge la tenue du téléphone en véritable « support client ».

Votre mission sera de répondre aux diverses demandes des internautes sur les principes et fonctionnement des services proposés par ce site, disponible sur web.

Vous interviendrez également en aval des inscriptions et contrôlerez la bonne constitution des dossiers.

Vous aurez à répondre aux interrogations, informer, guider dans les démarches, gérer les inscriptions, contrôler le bon enregistrement des documents administratifs et enregistrements auprès des établissements de monnaie électronique, rassurer, expliquer...

Les conditions d'emploi et d'utilisation de ce site n'auront plus de secret pour vous et vous serez capable de répondre à toutes les questions des internautes avec professionnalisme, plaisir et enthousiasme, à l'image de cette activité.

### **II - LE PROFIL DU CANDIDAT RECHERCHE**

Vous êtes titulaire d'un Bac minimum (Gestion/Administration) et/ou disposez d'une expérience similaire réussie.

Vous faites preuve d'un vrai sens de l'accueil, du service et d'une véritable écoute pour traiter les demandes.

Vous possédez une parfaite élocution et maîtrise du français, à l'écrit comme à l'oral et êtes rigoureux et organisé.

Vous êtes dynamique et souhaitez vous investir au sein d'une équipe qui sera à même de vous former dans votre mission.

Un sens commercial et une bonne gestion du stress (flux importants d'appels) vous permettront également de contribuer activement à l'atteinte des objectifs de qualité de service.

Vous souhaitez partager votre sourire et votre bonne humeur, vous voulez intégrer une société énergique, énergisante, en plein essor qui participe à la réussite et l'organisation des plus belles périodes de la vie ?

**Postulez et envoyez nous votre CV et LM à [h.gardoni@mpourtousjours.fr](mailto:h.gardoni@mpourtousjours.fr)**

**M POUR TOUJOURS**