

Référentiel des savoir-être de Pôle Emploi

Dimension individuelle	Autonomie	Capacité à prendre en charge son activité sans devoir être encadré de façon continue
	Capacité de décision	Capacité à faire des choix pour agir, à prendre en charge son activité et à rendre compte, sans devoir être encadré de façon continue
	Curiosité	Capacité à aller chercher au-delà de ce qui est donné à voir, à s'ouvrir sur la nouveauté et à investiguer pour comprendre et agir de façon appropriée
	Force de proposition	Capacité à initier, imaginer des propositions nouvelles pour résoudre les problèmes identifiés ou améliorer une situation. Etre proactif.
	Persévérance	Capacité à maintenir son effort jusqu'à l'achèvement complet d'une tâche quels que soient les imprévus, les obstacles rencontrés.
	Prise de recul	Capacité à faire preuve d'objectivité, à prendre de la distance pour analyser les faits, les situations et les interactions avant d'agir ou de prendre une décision.
Dimension liée à l'entreprise	Capacité d'adaptation	Capacité à s'adapter à des situations variées et à s'ajuster à des organisations, des collectifs de travail, des habitudes, des codes, valeurs propres à l'entreprise.
	Gestion du stress	Capacité à garder le contrôle de soi pour agir efficacement face à de situations irritantes, imprévues, stressantes.
	Réactivité	Capacité à réagir rapidement face à des événements et à des imprévus en hiérarchisant les actions en fonction de leur degré d'urgence/d'importance
	Rigueur	Capacité à respecter les règles et codes de l'entreprise (y compris l'assiduité et la ponctualité) ; à réaliser des tâches en suivant avec précision les procédures et instructions fournies ; à transmettre les informations avec exactitude.
	Sens de l'organisation	Capacité à planifier, prioriser, anticiper en tenant compte des moyens, ressources, des objectifs et du calendrier pour réaliser les actions
Dimension collective	Capacité à fédérer	Capacité à mobiliser une équipe/des interlocuteurs et à les entraîner dans la poursuite d'un objectif partagé
	Sens de la communication	Capacité à transmettre clairement des informations, d'échanger, d'écouter activement, de réceptionner des informations et des messages et de faire preuve d'ouverture d'esprit.
	Travail en équipe	Capacité à travailler et à se coordonner avec les autres au sein de l'entreprise en confiance et en transparence pour réaliser les objectifs fixés.