

Les Compétences

Travailler sur son projet professionnel nécessite de connaître ses atouts en termes de compétences : quelles sont les compétences que vous avez développées dans votre parcours personnel et professionnel et que vous pourrez valoriser dans votre future activité professionnelle ?

Qu'est ce qu'une compétence ?

Dans le Traité des sciences et des techniques de la Formation, coordonné par Philippe Carré et Pierre Caspar, Sandra Bélier propose cette définition de la compétence : *"la compétence permet d'agir et/ou de résoudre des problèmes professionnels de manière satisfaisante dans un contexte particulier, en mobilisant diverses capacités de manière intégrée"*.

Les compétences regroupent 3 notions :

- Les savoirs
- Les savoir-faire
- Les savoir-être

1. Les savoirs :

Ils concernent les connaissances techniques et les outils nécessaires à la résolution d'un problème donné dans le champ professionnel concerné. Ils sont souvent issus de vos formations initiales ou continues (qu'avez-vous appris dans le cadre de vos formations) mais peuvent également découler de vos expériences ou de vos centres d'intérêts.

« Je sais, je connais, j'ai appris... »

Pour identifier vos savoirs, réaliser les exercices « mes savoirs » et « analyser mon parcours »



2. Les savoir-faire :

C'est ce que vous avez fait, réalisé, exécuté dans le cadre de vos missions issues de vos expériences personnelles et professionnelles.

« Je suis capable de + un verbe d'action »

Exemples de savoir-faire :

<p>DECIDER</p> <p>Arrêter, agir, choisir, conclure, déterminer, éliminer, embaucher, entériner, juger, fixer, muter, régler, opter, résoudre, sanctionner, trancher, ...</p>	<p>ORGANISER</p> <p>Aménager, anticiper, arranger, cataloguer, centraliser, coordonner, décentraliser, fusionner, harmoniser, intégrer, manœuvrer, moderniser, nationaliser, normaliser, planifier, préciser, préparer, prévoir, programmer, réformer, répartir, restructurer, systématiser ...</p>
<p>GERER</p> <p>Acquérir, amortir, assainir, budgéter, consolider, économiser, embaucher, enrichir, entreprendre, équilibrer, exploiter, financer, gagner, installer, investir, louer, optimiser, recruter, renforcer, rentabiliser, stocker ...</p>	<p>ADMINISTRER</p> <p>Classer, compter, écrire, enregistrer, gérer, indexer, inventorier, rationaliser, recenser, rédiger, régir, répertoire ...</p>
<p>CONTRÔLER</p> <p>Apprécier, calculer, connaître, enquêter, éprouver, évaluer, examiner, expérimenter, homologuer, rectifier, redresser, réduire, réviser, sanctionner, superviser, surveiller, tester, valider, vérifier ...</p>	<p>CHERCHER</p> <p>Analyser, consulter, enquêter, envisager, étudier, examiner, expérimenter, extrapoler</p> <p>Improviser, observer, projeter, prospecter, rechercher, sonder, synthétiser ...</p>
<p>DIRIGER</p> <p>Animer, appliquer, commander, conduire, confier, contraindre, définir, déléguer, dynamiser, gouverner, grouper, guider, imposer, inspirer, instituer, intéresser, manager, mener, modérer, motiver, piloter, réunir, présider ...</p>	<p>DEVELOPPER</p> <p>Accroître, améliorer, augmenter, avancer, commercialiser, concurrencer, conquérir, élargir, déclencher, diversifier, établir, étendre, implanter, lancer, progresser, promouvoir ...</p>
<p>CONSEILLER</p> <p>Aider, clarifier, comprendre, diagnostiquer, éclairer, guider, inciter, informer, orienter, préconiser, proposer, recommander ...</p>	<p>FORMER</p> <p>Animer, apprendre, conduire, développer, éduquer, entraîner, éveiller, instruire, sensibiliser, transformer ...</p>
<p>COMMUNIQUER</p> <p>Consulter, dialoguer, discuter, échanger, écouter, entendre, exprimer, faire participer, participer, informer, interpréter, interviewer</p> <p>Mettre en confiance, parler, transmettre, partager, renseigner, suggérer, traduire...</p>	<p>PRODUIRE</p> <p>Effectuer, exécuter, fabriquer, façonner, faire, produire, œuvrer, réaliser, transporter, trier ...</p>
<p>CREER</p> <p>Adapter, améliorer, concevoir, construire, découvrir, élaborer, imaginer, innover, inventer, mettre en place, mettre au point, mettre en route, renouveler, trouver ...</p>	<p>NEGOCIER (commercial, social)</p> <p>Acheter, arbitrer, argumenter, commercialiser, conclure, contacter, convaincre, démontrer, discuter, exporter, faire-valoir, importer, influencer, placer, persuader, marchander, proposer, sélectionner, solliciter, vendre ...</p>

Pour identifier vos savoir-faire, réaliser l'exercice « analyser mon parcours » .

Vous pouvez également compléter ce travail en réalisant des quizz d'évaluation gratuits :

- **Pour évaluer vos compétences informatiques :**

http://users.skynet.be/micdub/qcm_all.htm

http://www.gouttedordinateur.org/quizz/pim1_quizz1/course/pim1_quizz1.html

<http://www.memoclic.com/test-de-connaissance/>

- **Pour évaluer vos compétences en anglais :**

http://www.anglaisfacile.com/test_niveau_anglais.php

<http://www.altissia.com/fr/test-de-niveau-anglais-en-ligne-altissia/test-de-niveau-anglais-en-ligne-altissia/>

3. Les savoir-être :

Ce sont les qualités que vous avez mises en œuvre dans votre parcours personnel et professionnel. Sur quels traits de caractère vous appuyez dans telle ou telle situation ?

« Je suis + adjectif vous qualifiant »

Exemples de savoirs-être :

Accueillant
Ambitieux
Autonome
Audacieux
Aventureux

Calme
Combatif
Conciliant
Confiant
Conformiste

Créatif
Dévoué
Diplomate
Direct
Discipliné

Doux
Dynamique
Efficace
Empathique
Endurant

Pour identifier vos savoir-être, réaliser les exercices « analyser mon parcours », « auto-évaluation des savoir-être ». Vous pouvez également vous aider avec les tests que vous pouvez trouver en ligne : <https://www.emploi-store.fr/portail/centredinteret/choisirunmetier/identifierSesAtouts>